



Утверждаю  
Директор ГБУК «Сахалинский  
зооботанический парк»  
С.М. Сергеев

«09» января 2023 г

## **Положение о безвозмездных добровольных благотворительных пожертвованиях**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение является локальным правовым актом, регулирующим порядок приема, оформления, использования и расходования безвозмездных добровольных благотворительных пожертвований имущества, в том числе денежных средств, оказываемых физическими или юридическими лицами (далее - Жертвователи) ГБУК «Сахалинский зооботанический парк» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (от 11 августа 1995 года №135-ФЗ), Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и Гражданским Кодексом Российской Федерации, а также в соответствии с Уставом государственного бюджетного учреждения культуры «Сахалинский зооботанический парк», другими нормативными правовыми актами и регулирует порядок привлечения и расходования добровольных безвозмездных (бескорыстных) благотворительных взносов и пожертвований физических и юридических лиц.

1.3. Безвозмездное благотворительное пожертвование имущества, в том числе денежных средств, является одним из дополнительных источников укрепления материально-технической базы для ведения уставной деятельности Учреждения, а также финансовой и материальной помощи животным.

1.4. В настоящем Положении под добровольными благотворительными пожертвованиями физических и юридических лиц (далее - добровольные благотворительные пожертвования) понимается бескорыстная добровольная передача Учреждению имущества, в том числе денежных средств, оказание иной поддержки, что включает в себя отсутствие каких-либо встречных обязательств от Учреждения.

1.5. Граждане и юридические лица вправе свободно осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации.

## **II. Порядок привлечения добровольных благотворительных пожертвований.**

2.1. Благотворительные пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться Учреждением только на добровольной основе.

2.2. Учреждение руководствуется в работе с Жертвователями следующими принципами:

- добровольность;
- законность;
- конфиденциальность при получении пожертвований;
- гласность при расходовании.

2.3. Вся информация о привлечении добровольных безвозмездных (бескорыстных) благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц размещается на официальном сайте ГБУК «Сахалинский зооботанический парк»: <https://sakhalinzoo.ru/>

2.4. Физические и юридические лица вправе самостоятельно обращаться в Учреждение с предложением о направлении добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований. При обращении за оказанием помощи Учреждение информирует физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи:

- Улучшения условий содержания, питания и ветеринарного обслуживания животных;
- Обогащение среды обитания животных (игрушки, бассейны, декорирование экспозиций и т.д.)
- Расширения культурной и просветительской работы в области природоохранного образования и экологической культуры;
- Обеспечения информационной поддержки Зоопарка и проводимых им мероприятий;
- Укрепление материально-технической базы Учреждения;
- Приобретение и транспортировка животного, либо пары для опекаемого животного;
- Приобретение оборудования и инвентаря для содержания и разведения животных;
- Текущий ремонт вольеров (оплата договоров на выполнение работ по текущему ремонту);
- Иные цели, не противоречащие уставной деятельности Учреждения.

2.5. Размер добровольных безвозмездных (бескорыстных) благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц определяется жертвователем самостоятельно. В зависимости от суммы пожертвования по договору опеки животного, Жертвователь получает различные преимущества, согласно присвоенному уровню (Приложение №3 к Положению).

При сомнении в выборе животного, Учреждением представлены виды животных с указанием суммы ежемесячных расходов на содержание, участвующих в благотворительной программе (Приложение №5 к Положению).

2.6. Распоряжение и расходование добровольных пожертвований, для использования которых жертвователем определено назначение, производится строго в соответствии с целевым назначением на основании подтверждающих документов (смета расходов, акты выполненных работ и т.д.).

2.7. По письменному требованию Жертвователя, в течение семи рабочих дней с даты поступления требования, Учреждение предоставляет отчет по утвержденной форме (Приложение №4 к Положению) по расходованию денежных средств с приложением копий подтверждающих документов. Требование составляется в произвольной форме на имя директора Учреждения.

### **III. Порядок оформления безвозмездного благотворительного пожертвования.**

3.1. Безвозмездное благотворительное пожертвование оформляется в соответствии с действующим законодательством.

3.2. На принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласования.

3.3. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные) благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц, в виде денежных средств, привлекаются безналичным способом через любые кредитные организации, путем перечисления на расчетный счет Учреждения, указанный в договоре или путем внесения наличных средств в кассу Учреждения.

3.4. Добровольные безвозмездные (бескорыстные) благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц принимаются Учреждением на основании договора добровольного пожертвования (дарения) имущества, денежных средств, оказания иной поддержки (далее - договор), заключенного в письменной форме (Приложение №1 и Приложение №1.1.к Положению), в котором должны быть отражены:

- сумма пожертвования (при пожертвовании денежных средств);
- перечень имущества (при пожертвовании имущества);
- цель использования пожертвований (по желанию жертвователя);
- реквизиты для перечисления денежных средств;
- реквизиты сторон;
- дата пожертвования.

3.5. Бухгалтерия Учреждения обеспечивает:

-осуществление бухгалтерского учета добровольных безвозмездных (бескорыстных) благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц в соответствии с действующим законодательством РФ.

- принятие к учёту имущества, полученного от жертвователя и (или) приобретенного за счет внесенных им денежных средств;

- ведение обособленного учета всех операций по использованию пожертвованного имущества (в случае, если в договоре пожертвования определена цель использования имущества);

3.6. Жертвования меньше 3000 (трёх тысяч) рублей производятся на основании Заявления (Приложение №2 к Положению), без процедуры заключения договора.

3.7. Учреждение вправе размещать информацию о пожертвованиях и Жертвователях в любых источниках информации, обязуясь не разглашать конфиденциальную информацию.

#### **IV. Порядок расходования добровольных благотворительных пожертвований.**

4.1. Добровольные благотворительные пожертвования Жертвователей привлекаются Учреждением в целях обеспечения выполнения уставной деятельности учреждения, а также финансовой и материальной помощи животным.

4.2. Жертвователь вправе определять цели и порядок использования своих добровольных благотворительных пожертвований.

4.3. Если цели добровольного благотворительного пожертвования не обозначены, то пожертвованное имущество и(или) денежные средства используется Учреждением на обеспечение и выполнение уставной деятельности.

#### **V. Порядок действия настоящего Положения.**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Учреждения.

5.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

5.3. При изменении действующего законодательства в положение вносятся изменения.

#### **VI. Приложения к Положению:**

1. Проект Договора (Приложение №1, Приложение №1.1.)
2. Заявление (Приложение №2)
3. Уровни преимущества опекунов (Приложение №3)
4. Форма отчета по расходованию денежных средств (Приложение №4)
5. Список животных, нуждающихся в пожертвовании (Приложение 5).

Согласовано:

Заместитель директора (по общим вопросам)

Заместитель директора (по информационно-просветительской работе)

Ведущий юрист-консульт

Заместитель главного бухгалтера

Four blue ink signatures are written on four horizontal lines. The signatures are stylized and cursive. The first signature is the longest and most complex, the second is shorter, the third is very compact, and the fourth is also compact.

Поздний Р.Р.

Шарова А.В.

Гурьянова Н.Ю.

Субботина Ю.В.

форма

ДОГОВОР №  
благотворительного пожертвования

г. Южно-Сахалинск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_, в \_\_\_\_\_ лице  
\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_ с  
одной стороны, именуемый в дальнейшем «Благотворитель», и ГБУК «Сахалинский  
зооботанический парк», именуемый в дальнейшем «Благополучатель» в лице  
\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ и в соответствии  
с «Положением о безвозмездных добровольных благотворительных пожертвованиях», с  
другой стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

- 1.1. По настоящему договору «Благотворитель» обязуется взять под опеку животных «Благополучателя», указанных в приложении №1, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.
- 1.2. Под опекой понимается финансирование содержания животного «Благополучателя» из средств «Благотворителя» в дополнение к бюджетным расходам, выделяемым на животное, с целью улучшения условий его содержания.
- 1.3. Поступление денежных средств от «Благотворителя» не уменьшают бюджетных расходов на содержание животного, а является дополнительным к нему.

**2. Условия договора.**

- 2.1. В стоимость опеки входят расходы на содержание животных, указанные в п. 2.7. настоящего договора, не предусмотренные в расходах плана ФХД учреждения и не финансируемые из средств бюджета.
- 2.2. Размер стоимости опеки определяется «Благотворителем» и составляет:  
\_\_\_\_\_ (в месяц)

Общая сумма опеки по настоящему договору составляет: \_\_\_\_\_.  
Благотворитель вправе перечислять ежемесячные суммы опеки в большем размере, чем это предусмотрено договором. При этом досрочное исполнение обязательств по перечислению сумм опеки не может являться основанием для досрочного прекращения договора, либо истребования у Благотворителя дополнительных сумм.

2.4. «Благотворитель» перечисляет благотворительную помощь на счёт «Благополучателя»: Отделение Южно-Сахалинск г.Южно-Сахалинск/УФК по Сахалинской области к/с 40102810845370000053 БИК 016401800 р/с 03224643640000006100 л/с 20044000480 кбк 00000000000000000150, с указанием в платёжном поручении наименование платежа «Благотворительное пожертвование по договору № \_\_\_ / \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. », в течение 10 (десяти) календарных дней с даты заключения договора.

2.5. Денежные средства считаются полученными Благополучателем с момента их поступления на расчетный счет.

2.6. Если использование Благополучателем пожертвованных денежных средств в соответствии с назначением, указанным в п. 2.7. настоящего Договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть возвращены Благотворителю, либо использованы по другому назначению с письменного согласия Благотворителя.

2.7. Денежные средства будут потрачены «Благополучателем» на улучшение условий содержания опекаемых животных, а именно:

### **3. Права и обязанности сторон.**

#### **Права и обязанности «Благотворителя»:**

3.1. «Благотворитель» обязан на условиях, предусмотренных настоящим договором, перечислить денежные средства (благотворительное пожертвование) на счёт «Благополучателя».

3.2. «Благотворитель» вправе получать информацию об использовании перечисляемых денежных средств.

3.3. Согласно размеру благотворительного пожертвования «Благотворителю» присваивается Уровень «\_\_\_\_\_».

3.4. В рамках присвоенного уровня «Благотворителю» полагаются следующие преимущества:

-  
-  
-  
-

3.5. При получении карты «Почетный опекун», использовать карту только своей организацией без права передачи другим юридическим или физическим лицам.

#### **Права и обязанности «Благополучателя»:**

3.6. «Благополучатель» обязуется принять указанные в данном договоре денежные средства (благотворительное пожертвование) и использовать их в соответствии с условиями договора.

3.7. «Благополучатель» имеет право доводить до третьих лиц информацию о «Благотворителе» в виде размещения информационной таблички на вольере с животными, а также в средствах массовой информации и социальных сетях.

3.8. По письменному требованию «Благотворителя» предоставляет отчет по утвержденной форме о расходовании денежных средств после последнего внесенного платежа по договору в течение 7 (семи) рабочих дней.

### **4. Ответственность сторон:**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Все споры и разногласия, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, Стороны будут стремиться решать путем переговоров.

4.3. Споры и разногласия, не разрешенные путем переговоров, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **5. Срок действия договора.**

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до \_\_\_\_\_.

### **6. Дополнительные условия.**

6.1. Все изменения, дополнения настоящего Договора действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

6.2. Расторжение Договора возможно по соглашению сторон. Соглашение о расторжении Договора совершается в письменной форме.

6.3. «Благополучатель» вправе в любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться. В этом случае договор считается расторгнутым.

6.4. «Благотворитель» может расторгнуть или изменить настоящий договор в любое время полностью или частично после письменного уведомления «Благополучателя», если будет установлено, что последний не выполняет какого-либо условия настоящего договора.

6.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.6. Стороны подтверждают, что не является конфиденциальной информацией сам факт пожертвования, при этом размер пожертвования может являться конфиденциальной информацией.

## 7. Реквизиты и подписи сторон.

**БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЬ**

**БЛАГОТВОРИТЕЛЬ**

Государственное бюджетное учреждение культуры

«Сахалинский зооботанический парк»

ИНН/КПП 6501035943/650101001

Отделение Южно-Сахалинск г.Южно-Сахалинск//УФК по Сахалинской области

к/с 40102810845370000053

БИК 016401800

р/с 03224643640000006100

л/с 20044000480

кбк 0000000000000000150

Юридический адрес: 693001, г. Южно-Сахалинск, ул.

Детская, 4-а,

Почтовый адрес: 693001, г. Южно-Сахалинск, ул.

Детская, 4-а,

телефон/факс (4242)724509

[zoobotpark@sakhalin.gov.ru](mailto:zoobotpark@sakhalin.gov.ru)

---

М.П.

---

М.П.



Приложение №1  
к договору № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

СПИСОК ЖИВОТНЫХ,  
взятых под опеку

№ п/п	Вид животного	Кол-во особей	Сумма благотворительного пожертвования в месяц	Сумма благотворительного пожертвования за весь период
1.				
Итого:				

Итого сумма благотворительного пожертвования составляет \_\_\_\_\_ рублей

«Благополучатель»

«Благотворитель»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

форма

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**о благотворительном пожертвовании**  
**материальных ценностей**

г. Южно-Сахалинск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Государственное бюджетное учреждение культуры «Сахалинский зооботанический парк», именуемый в дальнейшем «БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЬ», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемый в дальнейшем «ЖЕРТВОВАТЕЛЬ», с другой стороны, заключили между собой договор о нижеследующем:

### **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. В целях оказания благотворительной помощи, ЖЕРТВОВАТЕЛЬ осуществляет безвозмездную передачу материальных ценностей, указанные в Спецификации (Приложение №1) для ГБУК «Сахалинский зооботанический парк» в качестве пожертвования.

1.2. Материальные ценности считаются переданными БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЮ с момента подписания сторонами Акта приема-передачи материальных ценностей (Приложение №2 к Договору).

1.3. Пожертвование передаётся БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЮ на осуществление общепользовательных целей, не противоречащих Уставу последнего, а так же на осуществление

\_\_\_\_\_.

1.4. БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЬ принимает пожертвование с благодарностью.

1.5. На принятие пожертвования БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЕМ не требуется разрешения или согласия его учредителя.

1.6. Пожертвование материальных ценностей производится в общепользовательных целях в соответствии с Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

### **2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН**

2.1. БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЬ обязан:

2.1.1. Использовать материальные ценности в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего Договора.

2.1.2. Вести обособленный учет операций по использованию пожертвованных материальных ценностей.

2.1.3. Разместить на официальном сайте информацию о БЛАГОТВОРИТЕЛЕ, как о лице, оказавшем благотворительную помощь (по согласованию).

### **3. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

3.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

3.2. Вопросы, не урегулированные в настоящем Договоре, подлежат разрешению в соответствии с Законом РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» и действующем законодательством Российской Федерации.

3.3. Настоящий договор считается заключенным и вступает в действие с момента его подписания обеими Сторонами и прекращается надлежащим исполнением.

3.4. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

3.5. Любая информация о финансовой, хозяйственной или иной деятельности БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЯ, предоставленная ЖЕРТВОВАТЕЛЮ в связи с исполнением настоящего Договора, считается конфиденциальной и не подлежит разглашению или передаче третьим лицам без предварительного письменного разрешения БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЯ.

3.6. Стороны подтверждают, что не является конфиденциальной информацией сам факт пожертвования, при этом размер пожертвования может являться конфиденциальной информацией.

#### 4. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

##### БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЬ

Государственное бюджетное учреждение культуры

«Сахалинский зооботанический парк»

ИНН/КПП 6501035943/650101001

Отделение Южно-Сахалинск г. Южно-Сахалинск//УФК по Сахалинской области

к/с 40102810845370000053

БИК 016401800

р/с 03224643640000006100

л/с 20044000480

кбк 0000000000000000150

Юридический адрес: 693001, г. Южно-Сахалинск, ул.

Детская, 4-а,

Почтовый адрес: 693001, г. Южно-Сахалинск, ул.

Детская, 4-а,

телефон/факс (4242)724509

[zoobotpark@sakhalin.gov.ru](mailto:zoobotpark@sakhalin.gov.ru)

##### ЖЕРТВОВАТЕЛЬ:

---

---

СПЕЦИФИКАЦИЯ  
материальных ценностей

№ п/п	Наименование	Кол-во, шт.	Цена за единицу, руб.	Общая стоимость, руб.
1.				

«БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЬ»

«ЖЕРТВОВАТЕЛЬ»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

АКТ  
приема-передачи материальных ценностей

Государственное бюджетное учреждение культуры «Сахалинский Зооботанический парк», именуемый в дальнейшем «БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЬ», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемый в дальнейшем «ЖЕРТВОВАТЕЛЬ», с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. ЖЕРТВОВАТЕЛЬ передал в собственность БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЯ, а БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЬ принял следующие материальные ценности:

№ п/п	Наименование	Кол-во, шт.	Цена за единицу, руб.	Общая стоимость, руб.

2. Передаваемое Пожертвование находится в нормальном состоянии, что позволяет использовать его в соответствии с назначением.

3. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у ЖЕРТВОВАТЕЛЯ, другой - у БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЯ.

«БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЬ»

«ЖЕРТВОВАТЕЛЬ»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение №2  
к Положению о безвозмездных добровольных  
благотворительных пожертвованиях

Директору  
ГБУК «Сахалинский Зооботанический парк»  
Сергееву С.М.

от \_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_ (телефон)

Заявление

Прошу принять благотворительное пожертвование в виде денежных средств  
на сумму \_\_\_\_\_ руб.

Прошу данное благотворительное пожертвование использовать в  
целях \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Уровни преимущества Благотворителей (опекунов)

	Уровень 1	Уровень 2	Уровень 3	Уровень 4	Уровень 5
Преимущества	Доброе сердце	Большое сердце	Щедрое сердце	Благородное сердце	Великое сердце
	от 50 тыс.руб/год	от 100 тыс.руб/год	от 300 тыс.руб/год	от 600 тыс.руб/год	от 1 млн.руб/год
Сертификат опекуна	Электронный	В пластиковой рамке	В деревянной рамке	В деревянной рамке премиум	Золотая пластина на деревянной основе
Новостная публикация об опекуне на сайте и в социальных сетях Учреждения	+	+	+	+	+
Карта Абонемент "Почетный Опекун" с правом бесплатного посещения Сахалинского Зоопарка без очереди в течении периода действия договора (без права обмена и передачи другим организациям и физическим лицам)	1 карта (12 посещений)	1 карта (36 посещений)	2 карты (36 посещений)	3 карты (36 посещений)	5 карт (36 посещений)
* В случае утери карты, карта не восстанавливается.					
Размещение информации на сайте Сахалинского зоопарка в разделе «Опека над животными», «Меценаты зоопарка»	+	+	+	+	+
Памятная сувенирная продукция	Карманный календарь	Фотомагнит, карманный календарь.	Фотомагнит 2, карманный календарь 2, Сувенир на выбор 2	Фотомагнит 3, карманный календарь 3, Сувенир на выбор 3	Фотомагнит 5, карманный календарь 5, Сувенир на выбор 5
Набор для кормления	-	1 набор/мес	2 набор/мес	3 набор/мес	5 набор/мес
Табличка опекуна на вольере животного с указанием имени опекуна или Логотипом компании	-	+	+	+	+

Встреча с зоологом, который расскажет о характере, повадках и личных особенностях поведения опекаемого животного.	-	-	-	+	+	+	+
Групповая экскурсия (тематическая, обзорная) по запросу	-	-	-	1 раз в год	2 раза в год	3 раз в год	
Возможность дать имя новорожденным опекаемого животного (или приобретенным за счет опекуна) животным.	-	-	-	+	+	+	
Размещение баннера на главной странице сайта Учреждения	-	-	-	+	+	+	
Проведение пресс-мероприятий на территории Сахалинского зоопарка (актовый зал или конференц зал) по запросу на выбор	-	-	-	-	1 мероп./год	2 мероп./год	
Размещение рекламной информации Опекуна на территории Сахалинского зоопарка	-	-	-	-	+	+	
Подарочный набор для опекунов	-	-	-	-	+	+	
Просветительное мероприятие для детей сотрудников организации-опекуна по запросу	-	-	-	-	1 мероп./год	2 мероп./год	
Возможность принятия участия в проектировании и строительстве экспозиции опекаемого животного, с указанием имени опекуна или Логотипом Компании	-	-	-	-	-	-	+

#### Примечание:

\* На сумму от 30 тыс. руб. информация об опекуне размещается в разделе «Меценаты зоопарка»

\*\* На сумму до 50 тыс. руб. в год выдается благодарственное письмо Благотворителю с указанием суммы пожертвований.



Приложение №4  
к Положению о безвозмездных добровольных  
благотворительных пожертвованиях

форма

**Отчет**  
по расходованию благотворительного пожертвования

По договору № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. заключенному между ГБУК «Сахалинский зооботанический парк» и \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование	Кол-во	Стоимость, руб.	Общая стоимость, руб.
1				
2				
3				
..				
..				
			<b>ИТОГО:</b>	

Приложение:

Отчет составил:

\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи, дата)

Приложение №5  
к Положению о безвозмездных добровольных  
благотворительных пожертвованиях

Виды животных,  
участвующих в благотворительной программе

п/п	Вид животного	Сумма содержания в месяц на 1 особь, руб.	Сумма содержания в год на 1 особь, руб.
1	Сине-желтый ара	4 000,00	48 000,00
2	Красный ара	4 000,00	48 000,00
3	Китайский кольчатый попугай	4 000,00	48 000,00
4	Благородный двухцветный попугай	4 000,00	48 000,00
5	Угольная черепаха	4 000,00	48 000,00
6	Йеменский хамелеон	4 000,00	48 000,00
7	Тонкохвостый юннаньский полоз	4 000,00	48 000,00
8	Юннаньский голубой полоз	4 000,00	48 000,00
9	Ящерица жемчужная	4 000,00	48 000,00
10	Жако краснохвостый	4 500,00	54 000,00
11	Кокаду Гоффина	4 500,00	54 000,00
12	Розовый кокаду	4 500,00	54 000,00
13	Малый желтохлватый кокаду	4 500,00	54 000,00
14	Венесуэльский амазон	4 500,00	54 000,00
15	Крокодиловый кайман	4 500,00	54 000,00
16	Капский варан	4 500,00	54 000,00
17	Бородатая агама	4 500,00	54 000,00
18	Орлан (Белоплечий, Белохвост)	5 000,00	60 000,00
19	Мартышка зеленая	5 500,00	66 000,00
20	Страус африканский	6 500,00	78 000,00
21	Енот Полоскун	7 500,00	90 000,00
22	Альпака	8 000,00	96 000,00
23	Капибара	8 500,00	102 000,00
24	Дикобраз хохлатый (гребенчатый)	10 000,00	120 000,00
25	Макак северный свинохвостый	10 000,00	120 000,00
26	Выдра обыкновенная	11 500,00	138 000,00
27	Харза	12 000,00	144 000,00
28	Олень (северный, изюбрь, марал)	12 000,00	144 000,00
29	Гиббон белорукий	14 500,00	174 000,00
30	Верблюд двугорбый	15 000,00	180 000,00
31	Як домашний	16 500,00	198 000,00
32	Медведь Гималайский	20 000,00	240 000,00
33	Волк обыкновенный	23 000,00	276 000,00
34	Рысь Сибирская	25 000,00	300 000,00
35	Медведь Бурый	40 000,00	480 000,00
36	Пума	64 500,00	774 000,00
37	Лев Африканский	87 500,00	1 050 000,00
38	Тигр Амурский	115 000,00	1 380 000,00